

Compte-rendu de l'EDIR/E du 9 octobre 2020

Présents (en salle ou à distance) : Céline Boisserie-Lacroix, Roberto Casati, Jérôme Dokic, Nathalie Evin, Gloria Origgi, Jeremy Kuhn.

Gestion au ralenti (absence de Vincent) comment nous procédons pour les achats:

Vincent doit nous donner le code de validation sms pour chaque achat avec sa carte de crédit Ens. Donc il faut essayer de grouper les achats un jour par semaine (car il faut le contacter par téléphone, etc.) ou demander à utiliser les cartes de crédits CNRS des autres membres du labo (Roberto Frédérique, Jérôme) ou la carte de crédit ENS de Nathalie.

Télétravail

Le CNRS recommande de favoriser le télétravail, on est autorisé à prendre 3 jours par semaine, il n'y a plus d'obligation de le déclarer sur Agate.

Renouvellement de la représentation étudiante:

Il nous faut renouveler les mandats des représentants étudiants. Il y a d'ores et déjà un nouveau représentant Edgar Dubourg (Cognition sociale), il manque un philosophe et un doctorant pour le groupe de linguistique, de préférence en 2ème année de thèse.

Nous allons organiser une réunion entre l'équipe de direction et les représentants des étudiant.e.s. quand ils seront nommés.

Protocole sanitaire pour les séminaires

Voici le message que vous pouvez adapter pour Mme Lafourcade:

“Suite à votre mail concernant les protocoles sanitaires liés au covid et l'organisation d'événements, je vous informe que le séminaire xxx (EXEMPLE: tous les jeudis de 17h00 à 19h00 en salle 321) a adopté le protocole suivant:

Les organisateurs s'engagent à respecter les normes sanitaires mises en place par l'ENS. Si les organisateurs ont connaissance d'une contamination au covid parmi les participants en présentiel, ils en aviseront ces participants afin qu'ils puissent prendre les mesures qu'ils jugent bonnes.”